



OFFRE D'EMPLOI RESPONSABLE DE LA VOIRIE

La municipalité de Lemieux est à la recherche d'une personne pour occuper la fonction de responsable de la voirie à temps partiel et sur appel. Le candidat doit être en mesure d'être disponible rapidement. La charge de travail varie dépendamment des travaux à accomplir et des projets spéciaux.

Sous l'autorité du conseil municipal et de la direction générale, le responsable de la voirie est responsable :

- D'effectuer la surveillance et l'exécution de tous travaux exécutés sur le réseau routier, chaussées, ponceaux, signalisation, etc;
- D'effectuer la surveillance et l'exécution de tous travaux d'entretien et de réparations sur le réseau d'égout et les installations d'épuration;
- D'effectuer les travaux de réparation et d'entretien des équipements municipaux tels que bâtiments municipaux, bornes sèches, regards d'égout, puisards, terrains, clôtures, etc.
- Planifier et élaborer un plan d'action selon le budget adopté pour les travaux en voirie en collaboration avec la Directrice générale;
- Appliquer les lois et règlements concernant les chemins, ponts, ponceaux et cours d'eau;
- Participer aux rencontres avec les membres du conseil concernant les travaux de la voirie;
- Traiter les plaintes des citoyens concernant la voirie;
- Assumer éventuellement d'autres responsabilités ou réaliser d'autres travaux connexes à la demande du conseil ou de la direction générale.

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études secondaires (ou équivalent) ou expérience pertinente;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Posséder un véhicule en bon état (utilisé dans l'exercice de ses fonctions. Les frais de déplacement seront remboursés au kilométrage);
- La connaissance du fonctionnement de pompes submersibles sera considérée comme un atout;
- Intégrité, bon sens des responsabilités, de l'organisation et de la planification;
- Faire preuve de jugement, de débrouillardise, de dynamisme, d'autonomie et d'esprit d'équipe;
- Communiquer avec tact et courtoisie avec le public et les membres de l'équipe municipale;
- Apte à suivre certaines formations;
- Être en possession d'un cellulaire intelligent;
- Disponibilité à répondre aux appels d'urgence en dehors des heures de travail régulières;
- Bonne dextérité manuelle et être en bonne forme physique.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 17 mai 2023 avant 16h30 par télécopieur au 819-283-2029, par courriel à info@municipalitelemieux.ca, ou au bureau municipal, 530 de l'Église, Lemieux, G0X 1S0.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Caroline Simoneau, directrice générale et greffière-trésorière.